

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 100 Центрального района Волгограда»
400050, Россия, ул. Хиросимы 3а, тел/факс: 8 (8442) 37-75-38
Email: dou100@volgadmin.ru

ПРИКАЗ

«31» августа 2026 г.

№ 107

Об утверждении Плана работы
региональной инновационной площадки
на 2026–2027 учебный год

В соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования, регулирующими деятельность региональных инновационных площадок, в целях реализации инновационного проекта по теме: «Взаимодействие дошкольного образовательного учреждения и семьи в цифровой образовательной среде: инновационные формы, методы и практики работы», а также для создания эффективных условий взаимодействия дошкольного образовательного учреждения и родителей с использованием цифровых технологий, ориентированных на повышение качества образования, развитие цифровой компетентности всех участников образовательного процесса и обеспечение доступного, своевременного и комфортного обмена информацией для поддержки гармоничного развития ребенка.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы региональной инновационной площадки (РИП) МОУ Детского сада № 100 Центрального района Волгограда на 2026–2027 учебный год по теме: «Взаимодействие дошкольного образовательного учреждения и семьи в цифровой образовательной среде: инновационные формы, методы и практики работы» (Приложение № 1 к настоящему приказу).
2. Назначить старшего воспитателя Бакунину Наталью Витальевну, ответственным за координацию деятельности по реализации инновационного проекта, формирование отчетности, взаимодействие с кураторами РИП и своевременное внесение корректировок в План работы в соответствии с актуальными задачами и результатами мониторинга.
3. Утвердить состав рабочей группы региональной инновационной площадки в следующем составе:
 - старший воспитатель Бакунина Наталья Витальевна — руководитель рабочей группы;
 - педагог-психолог Матренина Дарья Сергеевна;
 - учитель-логопед Монахова Ирина Андреевна;
 - музыкальный руководитель Костеж Ольга Аркадьевна;
 - инструктор по физической культуре Божкова Татьяна Геннадьевна;
 - воспитатель Алексеева Анна Александровна;
 - воспитатель Малявко Оксана Валериевна;
 - воспитатель Чернова Юлия Васильевна;
 - воспитатель Шуклова Дарья Даниловна;
 - ответственный за информационно-техническое сопровождение, заведующий хозяйством Аленичева Екатерина Валериевна.
4. Определить участников инновационного проекта (программы): педагогический коллектив МОУ Детского сада № 100, обучающиеся МОУ Детского сада № 100, родители обучающихся (законные представители).

5. Руководителю рабочей группы РИП, ответственному за координацию деятельности по реализации инновационного проекта старшему воспитателю Бакуниной Наталье Витальевне, обеспечить:

- реализацию мероприятий Плана работы РИП в установленные сроки;
- ведение документации по инновационной деятельности, включая протоколы заседаний рабочей группы, аналитические материалы, промежуточные и итоговые отчеты;
- организацию мониторинга эффективности внедряемых форм и методов взаимодействия с семьями, в том числе посредством анкетирования, анализа статистики использования цифровых каналов коммуникации, оценки удовлетворенности родителей и педагогов;
- своевременное информирование педагогического коллектива и родительской общественности о ходе реализации проекта, планируемых мероприятиях и достигнутых результатах.

6. Педагогам — членам рабочей группы РИП:

- активно участвовать в реализации мероприятий Плана работы, в разработке и апробации инновационных форм, методов и практик взаимодействия с семьями в цифровой образовательной среде;
- обеспечивать внедрение цифровых инструментов в повседневную практику работы с родителями, фиксировать результаты и предоставлять отчеты руководителю РИП в установленные сроки;
- повышать собственную цифровую компетентность, осваивать новые цифровые сервисы и платформы, рекомендованные для использования в рамках проекта.

7. Ответственному за информационно-техническое сопровождение заведующему хозяйством Аленичевой Екатерине Валериевне, обеспечить:

- техническую поддержку цифровых платформ и сервисов, используемых в рамках РИП;
- соблюдение требований законодательства в области защиты персональных данных при работе с цифровыми каналами коммуникации;
- консультирование педагогов и родителей по вопросам использования цифровых инструментов взаимодействия.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МОУ Детского сада № 100 _____ (Матренина Л.Н.)

С приказом ознакомлены:

№	Должность, Ф. И. О.	Подпись
1	Старший воспитатель, Банунина Н.В. _____	
2	Педагог-психолог, Матренина Д.С.	
3	Учитель-логопед, Сухова И.А. _____	
4	Музыкальный руководитель, Костеж О.А.	
5	Инструктор по физической культуре, Божкова Т.Г.	
6	Воспитатель, Алексеева А.А.	
7	Воспитатель, Малявко О.В.	
8	Воспитатель, Чернова Ю.В.	
9	Воспитатель, Шуклова Д.Д.	
10	Заведующий хозяйством, Аленичева Е.В.	